



## **Wirksame Moderation**...weil's drauf ankommt, wie's ankommt!

Viele Meetings sind vor allem eins: zäh, zeitintensiv und eine Geduldsprobe für alle Beteiligten. Dabei lassen sich mit einer guten Gesprächsführung und kreativen Methoden, in Sitzungen und Prozessen produktive Ergebnisse erzielen. In diesem 2-tägigen Workshop erarbeiten wir die Grundlagen der Moderation: Die Rolle der Moderation, Ideensuche, Entscheidungsfindung, Teamreflexion, lösungsorientierte Prozessgestaltung und vieles mehr.

Kommunikation strukturieren, Rahmen halten, professionell, sicher und souverän moderieren, visuell dokumentieren, die richtigen Fragen stellen und Methoden ausprobieren.

Das Training ist sehr praxisnahe angelegt und bietet sowohl für Einsteiger:innen als auch erfahrenen Moderator:innen viele Möglichkeiten für Austausch und vertieftes Lernen.

### **Seminarzeiten** – 16 Einheiten

1. Tag: Montag, 11.12.2023 - 09.00 h – 17.00 h

2. Tag: Dienstag, 12.12.2023 - 09.00 h – 17.00 h

**Investition für das Seminar:** € 500,-- plus 20 % MwSt. Frühbucherbonus bis 01.09.2023 € 450—plus 20% MwSt. (Verpflegung und Unterkunft nicht im Seminarpreis inbegriffen)

**Wo:** Bildungshaus St. Arbogast, 6840 Götzis



### **Trainerin:**

**Anna Egger, MA**, langjährige Erfahrung in der Moderation und Training  
Schwendeweg 20  
6911 Lochau  
[www.anna-egger.com](http://www.anna-egger.com)

**Anmeldung:** Anna Egger, [info@anna-egger.com](mailto:info@anna-egger.com), (0)676/9384664